



METODOLOGIJA PROMJENE NAKNADA U
DEPOZITNOM I KREDITNOM POSLOVANJU S FIZIČKIM OSOBAMA

JAVNO

Ožujak, 2015.

Sadržaj:

1.	OPĆE ODREDBE	3
2.	PRIMJENA METODOLOGIJE	3
3.	PROMJENA VISINE NAKNADA.....	3
4.	ZAVRŠNE ODREDBE	4

1. OPĆE ODREDBE

Metodologija promjene naknada u depozitnom i kreditnom poslovanju s fizičkim osobama (u daljnjem tekstu: Metodologija) primjenjuje se na domaće i strane fizičke osobe (u daljnjem tekstu: Klijenti) u depozitnom i kreditnom poslovanju Veneto banke d.d. (u daljnjem tekstu: Banka) sukladno Zakonu o kreditnim institucijama i Zakonu o potrošačkom kreditiranju.

Naknade u depozitnom i kreditnom poslovanju fizičkih osoba propisane su Odlukom o naknadama, a ova Metodologija nadopunjuje Odluku o naknadama te propisuje promjenu visine naknada u depozitnom i kreditnom poslovanju.

Cilj Metodologije je utvrđivanje parametara koji dovode do promjene visine naknada, vremenskog perioda u kojem se promjena tih parametara promatra te utvrđivanje iznosa za koje se visina naknade može promijeniti.

2. PRIMJENA METODOLOGIJE

Metodologija se primjenjuje na sve naknade važeće u trenutku donošenja odluke o promjeni visine naknada u depozitnom i kreditnom poslovanju neovisno o datumu ugovaranja proizvoda.

Naknade u depozitnom i kreditnom poslovanju po kojima se primjenjuje Metodologija su promjenjive, a obračunavaju se i naplaćuju jednokratno prilikom realizacije usluge.

Metodologija se primjenjuje na sve naknade u depozitnom i kreditnom poslovanju koje su određene od strane Banke kao što su naknada za izdavanje potvrda/izjava, pisma namjere, preslike dokumenata i druge osim naknada čija je visina određena i ograničena zakonskim propisima.

3. PROMJENA VISINE NAKNADA

Visinu naknada Banka je ovlaštena promijeniti uslijed promjene sljedećih parametara:

- operativni troškovi (ukupan trošak rada djelatnika Banke)
- ostali administrativni troškovi i amortizacija (troškovi materijala i usluga kao što su: troškovi režija i održavanja, uredskog materijala, poštarine, telekomunikacija, informatičke opreme, zakupnine poslovnog prostora i druge)
- način i uvjeti u kojima se realiziraju usluge i proizvodi što uključuje dodatne aktivnosti u poslovnom procesu zbog zahtjeva za unaprjeđenje kvalitete i sigurnosti usluge

Banka jednom godišnje promatra promjene uvjeta, troškova i okolnosti poslovanja za usluge i proizvode na temelju kojih se naplaćuju naknade te po izvršenoj analizi vrši korekciju visine naknada za sljedeće promatrano razdoblje.

Redovito usklađenje visine naknada obavlja se najkasnije na dan 31.03. tekuće godine, a zaključno s podacima na dan 31.12. prethodne godine u odnosu na podatke na isti dan godine koja je prethodila prethodnoj godini.

U slučaju da na godišnjoj razini, u odnosu na isti period prethodne kalendarske godine (01.01. – 31.12.), dođe do porasta udjela općih administrativnih troškova i amortizacije u odnosu na ukupne troškove Banke u iznosu većem od 3%, Banka ima pravo izvršiti korekciju naknada za maksimalno 25% za sljedeće promatrano razdoblje.

Banka je u svakom trenutku ovlaštena smanjiti visinu naknada, odnosno ne naplatiti naknadu, neovisno o promjeni stvarnih materijalnih i regulatornih troškova i odredbi ove Metodologije.

Banka ne mora povećati visinu naknada u maksimalno dopuštenom iznosu sukladno ovoj Metodologiji odnosno može visinu naknada zadržati na istoj razini temeljem svoje diskrecijske odluke. Kada Banka iz određenih razloga nije iskoristila mogućnost povećanja visine naknada, promjenu naknada može izvršiti u bilo kojem trenutku.

4. ZAVRŠNE ODREDBE

Banka zadržava pravo izmjene i dopune ove Metodologije u skladu sa zakonskim propisima i poslovnom politikom Banke.

Banka podatke o promjeni parametara te o godišnjem usklađenju visine naknada objavljuje na internetskoj stranici Banke.

Metodologija je objavljena u poslovnicama i na internetskoj stranici Banke, a primjenjuje se od 10.04.2015. godine.