

Opći uvjeti za izdavanje i korištenje MasterCard Business kartice

Izdavatelj ovih Općih uvjeta za izdavanje i korištenje MasterCard Standard kartice (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti poslovanja) je Veneto banka d.d., Draškovićeve 58, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska (u daljnjem tekstu: Banka),
SWIFT oznaka: CCBZHR2X,
upisana u sudski registar kod Trgovačkog suda u Zagrebu, MBS 080003326,
OIB 81712716992,
<http://www.venetobanka.hr>,

Banka ima odobrenje Hrvatske narodne banke za pružanje platnih usluga, što je navedeno u Registru institucija za platni promet koji je dostupan na internetskim stranicama Hrvatske narodne banke.

Za nadzor i superviziju poslovanja Banke nadležna je Hrvatska narodna banka.

Ovi Opći uvjeti poslovanja uređuju prava i obveze Banke s jedne strane, te Korisnika kartice i Krajnjeg korisnika kartice, s druge, te uvjete korištenja MasterCard Business charge kartice od strane Korisnika kartice kao nepotrošača i Krajnjeg korisnika kartice kao potrošača.

I POJMOVNIK

Banka – Veneto banka d.d., izdavatelj i vlasnik MasterCard Business charge kartice

MCB kartica – međunarodno prihvaćena MasterCard Business charge kartica koja Korisniku kartice omogućuje podmirivanje troškova učinjenih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu, uz odgodu plaćanja. Banka je izdavatelj i vlasnik MasterCard Business charge kartice.

Osnovna MCB kartica - kartica koja se izdaje Osnovnom korisniku na korištenje

Dodatna MCB kartica – kartica koja se izdaje na korištenje Dodatnom korisniku na zahtjev Osnovnog korisnika

Korisnik – Osnovni i Dodatni korisnik Kartice

Dodatni korisnik – korisnik Dodatne kartice kojem je Kartica izdana na zahtjev Osnovnog korisnika i čije je ime otisnuto na Kartici za vrijeme roka valjanosti Kartice

Bankomat – samoposlužni uređaj za isplatu gotovine i kupnju određenih usluga

Limit potrošnje – okvir potrošnje za plaćanje roba i usluga te podizanje gotovine u razdoblju između formiranja dvije Obavijesti o učinjenim troškovima odobren Osnovnom i Dodatnim korisnicima kartice.

Obavijest o učinjenim troškovima po MCB kartici – pisana obavijest Banke Korisniku MCB kartice o troškovima učinjenim korištenjem Osnovne i Dodatnih kartica u Republici Hrvatskoj i inozemstvu, uključujući članarinu i ostale naknade dostupna Korisniku kartice u papirnatom obliku.

Datum dospijeca – datum na koji troškovi učinjeni Karticom u prethodnom razdoblju dospijevaju na naplatu

PIN (Personal Identification Number) – osobni tajni identifikacijski broj Krajnjeg korisnika MCB kartice koji služi za identifikaciju Krajnjeg korisnika kartice na banomatu i/ili na drugom Prihvatnom uređaju i poznat je isključivo Krajnjem korisniku kartice.

Prodajno mjesto – pravna ili fizička osoba koja obavlja registriranu djelatnost, a prihvaća MasterCard karticu kao bezgotovinsko sredstvo plaćanja roba i usluga.

Prihvatno mjesto - fizičko ili grafičko korisničko sučelje na Prodajnom ili isplatnom mjestu koje preuzima kartične podatke potrebne za provođenje transakcija (EFT POS terminal, samouslužni terminal, i drugo).

Zamjenska MCB kartica – kartica koja se izdaje Korisniku MCB kartice u zamjenu za izgubljenu/oštećenu/ukradenu MCB karticu ili u slučaju promjene imena i/ili prezimena.

Korisnički račun - potvrda koju Korisnik kartice dobije pri kupnji roba i usluga ili pri isplati gotovine na isplatnim mjestima.

Ugovorne strane – Veneto banka d.d. te Osnovni i Dodatni korisnik MCS kartice

II IZDAVANJE MCB KARTICE I PIN-A

MCB kartica se može izdati svakoj pravnoj ili fizičkoj osobi s registriranom djelatnošću, sa sjedištem u Republici Hrvatskoj (u daljnjem tekstu Korisnik), koja zadovoljava uvjete Banke za izdavanje kartice i pruži dokaze da može sigurno i na vrijeme podmirivati sve troškove i obveze nastale korištenjem Kartice te prihvati Opće uvjete za izdavanje i korištenje MasterCard Business charge kartice.

Korisnik u Pristupnici samostalno imenuje dodatne korisnike kartica za koje određuje iznose limita potrošnje. Zbroj limita potrošnje svih kartica mora biti manji ili jednak iznosu limita potrošnje Korisnika kreditne kartice. Podnositelj zahtjeva u Pristupnici imenuje i kontakt osobu kojoj će Banka slati Obavijest o učinjenim troškovima i sve dodatne obavijesti.

Pristupnicu za MCB karticu Podnositelj predaje u matičnoj poslovnici Banke. Pristupnica se također može poslati poštom na adresu Veneto banka d.d., Draškovićeva 58, 10000 Zagreb. Banka ima pravo na provjeru svih podataka navedenih u pristupnici te može zahtijevati dodatne informacije ukoliko to smatra potrebnim.

Osnovni uvjet za izdavanje MCB kartice je otvoren poslovni račun u Banci. Ukoliko ovaj uvjet nije ispunjen, MCB kartica se može izdati jedino uz namjenski oročeni depozit te dodatne instrumente osiguranja plaćanja koje Banka smatra potrebnim.

Banka o odobrenju/neodobrenju obavještava Podnositelja zahtjeva. Banka ima pravo odbiti svaki zahtjev za izdavanje MCB kartice, te zatražiti povrat ili otkazati Ugovor u odnosu na već izdanu Karticu, bez potrebe obrazlaganja takve odluke.

Po ispunjenju svih uvjeta za izdavanje kartice, Banka će Korisniku dostaviti PIN na adresu za korespondenciju koja se nalazi na Zahtjevu za izdavanje MCB kartice. Dostavljeni PIN Krajnji korisnik kartice mora zapamtiti, a pisanu obavijest o PIN-u odmah uništiti. PIN je poznat isključivo Korisniku kartice i ne smije biti dostupan trećim osobama. Korisnik kartice ne smije odavati tajnost PIN-a, niti ga zapisivati na Karticu ili na druge dokumente. Korisnik kartice prihvaća da njegov PIN utipkan i potvrđen na Bankomatu i/ili na drugom Prihvatnom mjestu, bude isključiva i nedvojbeno potvrda o njegovom identitetu.

MBC Kartica se neaktivna dostavlja u matičnu poslovnicu Korisnika te se aktivira prilikom preuzimanja. Prilikom preuzimanja kartice, Korisnik je obvezan istu potpisati. Nepotpisana Kartica je nevažeća.

Banka je vlasnik MBC kartice te istu daje na korištenje Korisniku sa rokom važenja od 24 mjeseci. Kartica glasi na ime te je neprenosiva. Obnova kartice uslijedit će nakon isteka roka valjanosti ukoliko Korisnik bude zadovoljavao uvjete za daljnje korištenje, te ako Korisnik samostalno ne otkáže korištenje kartice 2 mjeseca prije isteka roka valjanosti. Automatskim obnavljanjem kartice Banka obračunava i naplaćuje članarinu. Obnovljena kartica izdaje se Korisniku u mjesecu isteka roka valjanosti postojeće Kartice. Isteklu karticu Korisnik je dužan uništiti i vratiti Banci po primitku obnovljene kartice.

Korisnik je odgovoran te snosi sve nastale troškove isteklom Karticom. Banka zadržava diskreciono pravo da za vrijeme korištenja kartice od Korisnika traži dodatne instrumente osiguranja plaćanja ukoliko smatra da je to potrebno.

III DODATNA MCB KARTICA

Korisnik Osnovne MCB kartice može zatražiti izdavanje Dodatnih MCB kartica. Osnovni Korisnik određuje korisnike Dodatnih MCB kartica. Osnovni Korisnik odgovoran je za sve troškove učinjene Osnovnom i Dodatnim MCB karticama te može zatražiti ukidanje prava korištenja Dodatnih kartica koje je dužan vratiti Banci.

IV KORIŠTENJE MCB KARTICE

MCB karticu može koristiti isključivo osoba čije je ime otisnuto na Kartici i dužan ju je koristiti u skladu s odredbama ovih Općih uvjeta poslovanja. Korisnik ovlašćuje Banku da prilikom korištenja kartice provjeri njegov identitet putem Prodajnog mjesta te se obvezuje na zahtjev prodajnog mjesta dati na uvid svoju osobnu iskaznicu ili putovnicu radi identifikacije.

Pri korištenju Kartice na fizičkim Prihvatnim mjestima Krajnji korisnik kartice ne smije dopustiti da Kartica izađe iz njegovog vidokruga, a ako ipak to učini, čini to na vlastiti rizik odnosno rizik Korisnika kartice i sam odnosno Korisnik kartice snosi odgovornost za moguću zlouporabu, pa Banka za takvu zlouporabu ne odgovara.

Korisniku kartice dopuštena je potrošnja do odobrenog iznosa limita potrošnje. Zbroj limita potrošnje svake pojedine kartice ne može biti veći od limita potrošnje odobrenog Korisniku kartice. Isplata gotovine dopuštena je u okviru posebnih mjesečnih limita koje Banka propisuje, u okviru odobrenog limita potrošnje pojedinačne kartice, odnosno, limita potrošnje.

Odobreni limit potrošnje Korisnika kartice može se mijenjati na temelju posebnog zahtjeva Korisnika ili prema procjeni Banke o potrebi promjene limita potrošnje o čemu će Banka obavijestiti Korisnika.

MCB kartica se može koristiti kao sredstvo bezgotovinskog plaćanja na prodajnim mjestima sa MasterCard oznakom pri kupnji roba i usluga te za isplatu gotovine na bankomatima i isplatnim mjestima.

Prilikom korištenja MCB kartice na bankomatu, Korisnik se identificira PIN-om. Korisnik kartice prihvaća da je PIN isključiva i nedvojbena potvrda o učinjenoj transakciji. Na prodajnim te isplatnim mjestima Korisnik kartice potpisuje račun na isti način kao što je potpisana kartica te preuzima kopiju računa za vlastitu evidenciju. U slučaju da prodajno mjesto zbog svoje specifičnosti ne izdaje evidenciju troška (beskontaktno plaćanje, internet trgovine, telefonske narudžbe, plaćanje cestarine i slično) ili Korisnik ne potpiše evidenciju, Korisnik se obvezuje snositi trošak koji prijavi prodajno mjesto.

Krajnji korisnik kartice pri plaćanju roba i usluga na Prihvatnim mjestima na Internetu, svoj identitet potvrđuje sljedećim podacima: brojem Kartice, datumom isteka valjanosti Kartice i opcionalno sigurnosnim kodom otisnutim na poleđini Kartice.

Korisnik kartice je dužan obavijestiti Banku o svakoj promjeni osobnih podataka Dodatnih korisnika kartice (imena i prezimena, adrese stanovanja, adrese na koju se dostavlja Obavijest o učinjenim troškovima) o promjeni podataka o Korisniku kartice (statusna, organizacijska ili druga promjena - npr. promjena odgovornih osoba, tvrtke, adrese tvrtke i slično) tj. o promjeni adrese kontakt osobe na koju se dostavlja Obavijest o učinjenim troškovima). U slučaju da Korisnik kartice ne obavijesti Banku o promjeni bilo kojeg od označenih podataka, Banka može Korisniku kartice bez njegove posebne suglasnosti uskratiti pravo korištenja Kartice, odnosno blokirati Karticu.

Banka može privremeno uskratiti pravo korištenja Kartice odnosno blokirati karticu i iz drugih opravdanih razloga, a osobito u slučaju da Korisnik kartice u rokovima određenim u pisanoj opomeni Banke ne podmiri dospjeli dug, a ako to ne učini niti u daljnjem roku određenom od Banke od dana privremenog uskraćivanja prava korištenja, Banka može trajno uskratiti pravo korištenja Karticom.

Osim slučaja iz prethodnog stavka, Banka ima pravo blokirati Karticu u sljedećim slučajevima:

- ako Korisnik kartice postupa protivno odredbama ovih Općih uvjeta poslovanja,
- ako postoji sumnja na neovlašteno korištenje ili korištenje Kartice s namjerom prijevare odnosno na zlouporabu Kartice,
- ako je Korisnik kartice prijavio Banci gubitak, krađu ili zlouporabu Kreditne kartice,
- ako Korisnik kartice po primitku pisane opomene Banke nije podmirio obveze po Kartici ili bilo koje druge obveze prema Banci,
- ako je Korisnik kartice podnio pisani zahtjev za blokadu Kreditne kartice,
- i u ostalim slučajevima koji bi prema razumnoj procjeni Banke predstavljali rizik za Banku.

Banka će prije blokade Kartice pisanim putem obavijestiti Korisnika kartice o namjeri i o razlozima blokade Kartice, a ako to nije u mogućnosti, učinit će to odmah nakon blokade, čim bude moguće.

Banka nije u obvezi obavijestiti Korisnika kartice o namjeravanoj blokadi Kartice i o razlozima blokade Kartice ako je davanje obavijesti u suprotnosti s objektivno opravdanim sigurnosnim razlozima ili protivno zakonu.

Nakon što prestanu razlozi za blokadu Kartice Banka može blokiranu Karticu zamijeniti novom u svim prethodno navedenim slučajevima blokade Kartice, osim u slučaju da je do blokade došlo zbog toga što Korisnik kartice nije po pisanoj opomeni podmirio obveze po Kartici. U tom se slučaju Kartica privremeno blokira i nakon što prestane razlog za blokadu Kartica se deblokira i nastavlja koristiti u skladu s odredbama ovih Općih uvjeta poslovanja.

Korisnik kartice ne smije Karticu koristiti na način i u svrhe koji nisu u skladu sa zakonskim i podzakonskim uređenjem Republike Hrvatske.

Korištenje kartice nije dozvoljeno kao sredstvo osiguranja podmirenja duga, za podizanje gotovine plaćanjem fiktivnih roba i usluga te za kupoprodaju koja je protivna propisima Republike Hrvatske ili bilo koje druge države u kojoj se koristi kartica.

Korisnik koristi karticu na bankomatu i isplatnim mjestima na vlastitu odgovornost. Veneto banka d.d. nije odgovorna za zadržavanje ili oštećenje Kartice.

V LIMITI POTROŠNJE

Limit potrošnje je okvir potrošnje za plaćanje roba i usluga te podizanje gotovine odobren Osnovnom i Dodatnim korisnicima kartice.

Banka odobrava Korisniku limit potrošnje sukladno kreditnoj sposobnosti temeljem internih procedura i odluka Banke koje se odnose na kreditno poslovanje. Limit potrošnje se smanjuje sukladno učinjenim troškovima, a povećava podmirenjem učinjenih

troškova. Kartica ima mjesečni limit, a dospijecom troškova Korisnik je dužan podmiriti cjelokupno dugovanje.

VI UVJETI PLAĆANJA I TROŠKOVI MCB KARTICE

Korisnik može koristiti karticu uz uvjet urednog podmirenja svih obveza navedenih u Obavijesti o učinjenim troškovima.

Banka svaki mjesec Osnovnom korisniku kartice dostavlja Obavijest o učinjenim troškovima. Ukoliko u Obavijesti Korisnik ne dobije informacije o pojedinoj učinjenoj transakciji, bez odgađanja je dužan kontaktirati Banku.

Korisnik kartice preuzima obvezu plaćanja svih troškova učinjenih Osnovnom karticom i svim Dodatnim karticama. Ako Korisnik kartice u roku od 20 dana od dana korištenja Kartice uvidom u Obavijest o učinjenim troškovima ne dobije obavijest da je neki konkretan trošak učinio, dužan je o tom konkretnom trošku izvijestiti Banku.

Ako Korisniku kartice na uobičajeni način i u uobičajenom roku uopće ne bude dostupna Obavijest o učinjenim troškovima, dužan je kontaktirati Banku i informirati se o evidentiranim i obračunanim troškovima po Kartici kako bi ih podmirio.

Dodatni korisnik kartice solidarno je odgovoran kao jamac za sve troškove učinjene karticom koja glasi na njegovo ime, a preuzimanje obveze o solidarnoj odgovornosti s Korisnikom kartice potvrđuje potpisivanjem Zahtjeva za izdavanje MasterCard Business charge kartice. Naplata svih troškova učinjenih Karticama kao i pripadajućih naknada i kamata obračunava se u kunama.

Za troškove učinjene u inozemstvu koji nisu nastali u valuti EUR, pri konverziji strane valute u valutu EUR primjenjuju se pravila konverzije valuta i tečajna lista u transakciju uključene kartične kuće MasterCard Worldwide, o čemu Banka posebno ne obavještava Korisnika kartice putem Obavijesti o učinjenim troškovima i/ili drugih kanala komunikacije. Na taj način izračunati iznosi u valuti EUR preračunavaju se u kune po prodajnom tečaju HNB-a za EUR važećem na datum transakcije, bez naplate provizije Banke za konverziju.

Banka može rezervirati sredstva na temelju primljene autorizacije, a teretiti račun Korisnika nakon primitka stvarne transakcije.

Korisnik je dužan podmiriti sva dugovanja do datuma dospijeca koji se nalazi na Obavijesti o učinjenim troškovima.

Banka ne obračunava kamatu jer kartica predstavlja beskamatnu odgodu plaćanja. Sukladno Obavijesti o učinjenim troškovima, Korisnik je dužan podmiriti cjelokupno dugovanje do datuma dospijeca. Ukoliko se dugovanje ne podmiri u zadanom roku, Banka će obračunati i naplatiti zakonsku zateznu kamatu te izdati opomenu za plaćanje. Naknade za opomene reguliranje su Odlukom o naknadama Banke. Banka može blokirati Osnovnu i sve Dodatne kartice korisnika sve do podmirenja dospelog, a neplaćenog potraživanja.

Na prijevremeni ili više uplaćeni iznos od ukupnog duga Banka ne obračunava i ne plaća kamatu.

VII UPISNINA, ČLANARINA I NAKNADE

Banka prilikom izdavanja MCB kartice naplaćuje upisninu (jednokratno). Godišnju naknadu za korištenje kartice Banka naplaćuje u obliku članarine koja se plaća unaprijed jednom godišnje. Banka također naplaćuje naknadu za gotovinske isplate na bankomatima te isplatnim mjestima. Sve naknade su promjenjive i naplaćuju se

sukladno Odluci o naknadama Banke. Banka ne izvršava povrat obračunatih naknada. Prihvatanjem ovih Općih uvjeta Korisnik prihvaća sve naknadne izmjene i dopune Odluke o naknadama Banke.

VIII INSTRUMENTI OSIGURANJA

U svrhu osiguranja plaćanja svih troškova nastalih korištenjem MasterCard Business kartice, Korisnik kartice dužan je uručiti Banci:

1. 2 (dvije) bjanko potpisane vlastite trasirane mjenice, na kojima su označeni pravna osoba/fizička osoba s registriranom djelatnošću, naziv i sjedište Korisnika Kartice kao trasanta i akceptanta, te potpis osobe ovlaštene za zastupanje i pečat korisnika Kartice, s klauzulom "bez protesta" i mjenično očitovanje.
2. 1 (jedna) bjanko zadužnica Korisnika Kartice u visini dvostrukog iznosa odobrenog limita, potvrđenom od strane javnog bilježnika u formi i sadržaju prihvatljivom za Banku, sve u skladu s odredbama Ovršnog zakona.

Ukoliko je Korisnik kartice fizička osoba s registriranom djelatnošću, osim navedenih instrumenata osiguranja plaćanja, isti je dužan uručiti Banci:

3. 2 (dvije) bjanko vlastite trasirane mjenice vlasnika registrirane djelatnosti, na kojima su označeni ime/prezime, adresa stanovanja te JMBG/OIB vlasnika registrirane djelatnosti kao trasanta i akceptanta, s klauzulom «bez protesta» uz potpis i mjenično očitovanje na kojem je potpis vlasnika registrirane djelatnosti javnobilježnički ovjeren.

Ukoliko propisima ili odlukom Banke budu uvedeni novi instrumenti osiguranja plaćanja, Korisnik kartice se obvezuje, odmah po pisanom pozivu Banke predati, odnosno staviti na raspolaganje Banci i druge instrumente. Banka može naknadno, sve do konačne otplate iznosa dugovanog temeljem MasterCard Business charge kartice, zahtijevati od Korisnika kartice i druge instrumente osiguranja plaćanja.

Uvjet za izdavanje MasterCard Business charge kreditne kartice je predaja Banci gore navedenih instrumenata osiguranja plaćanja od strane podnositelja zahtjeva.

IX OTKAZ MCB KARTICE

Korisnik kartice može uz suglasnost Banke otkazati korištenje kartice pisanom izjavom o otkazu Ugovora i vraćanjem prerezane kartice Banci. Korisnik Kartice može i bilo kada jednostrano pisanim putem otkazati Ugovor s otkaznim rokom od mjesec dana. Korisnik kartice ne može ni u kom slučaju otkazati Karticu bez povrata kartice Banci te ukoliko ima nepodmirenih dospjelih obveza po istoj. Ukoliko je Korisnik izgubio karticu ili mu je ukradena, u trenutku kada želi otkazati karticu, dužan je postupiti sukladno ovim Općim uvjetima koji se odnose na izgublenu/ukradenu karticu.

Banka može otkazati Ugovor koji je sklopljen na neodređeno vrijeme, bez otkaznog roka. O otkazu Ugovora Banka će Korisnika kartice obavijestiti na jasan i razumljiv način u papirnatom obliku ili na nekom drugom trajnom nosaču.

Banka može jednostrano otkazati Ugovor i MCB karticu:

1. Ukoliko nisu uredno podmirena dva uzastopna mjesečna dugovanja prema Obavijesti o učinjenim troškovima po MBC kartici,
2. Ukoliko Korisnik potroši više od dopuštenog iznosa limita potrošnje,
3. Ukoliko Korisnik ne izvrši ili zakasni s plaćanjem bilo koje novčane obveze po bilo kojem poslovnom odnosu s Bankom,

4. Ukoliko su nastupile ili mogu nastupiti okolnosti za koje Banka smatra da mogu negativno utjecati na sposobnost Korisnika kartice da uredno podmiruje svoje obveze,
5. Ukoliko Banka tako procijeni bez navođenja razloga i bez prethodne obavijesti,

MCB katica koja je otkazana ne smije se koristiti te ukupno dugovanje uključujući i sve nedospjele tražbine dolazi na naplatu odmah. Kartica koja je zbog bilo kojeg razloga poništena ne smije se koristiti, a sve troškove učinjene takvom karticom, Korisnik je obavezan u cijelosti podmiriti. Otkazom Osnovne kartice, prestaje valjanost i Dodatnih kartica. Korisnik kartice je obavezan na zahtjev Banke kartice odmah prerezane vratiti. Otkaz se dostavlja preporučenom pismenom pošiljkom na adresu Korisnika kartice iz Ugovora i pristupnice. Korisnik kartice je suglasan da se dostava otkaza smatra uredno izvršenom danom otpreme preporučene pisane pošiljke na sjedište /poslovnu adresu Korisnika kartice navedenu u Ugovoru i Pristupnici. Korisnik kartice se obavezuje o svakoj promjeni sjedišta/ poslovne adrese odmah izvijestiti Banku, te snosi svaku moguću štetu koja bi mogla nastati uslijed nepridržavanja ove obveze.

X AKTIVIRANJE INSTRUMENATA OSIGURANJA

Nakon otkaza Ugovora i MCB kartice, od strane Banke ili Korisnika kartice, ili dospjelih, a neplaćenih potraživanja Banka može aktivirati instrumente osiguranja plaćanja u svrhu plaćanja dospjelih, a neplaćenih potraživanja nastalih korištenjem kartice. Korisnik kartice neopozivo ovlašćuje Banku da sva dospjela potraživanja može naplatiti na teret svih kunskih i deviznih računa Korisnika kartice koji se vode u Banci. Korisnik Kartice i Dodatni korisnik kartice neopozivo ovlašćuju Banku da realizirani devizni priljev preko Banke rasporedi u kune bez isplate na račun Korisnika Kartice, Dodatnog korisnika i da ta sredstva koristi bez prethodne izjave o prijebu za podmirenje duga učinjenog Karticom. U slučaju da se Banka ne može naplatiti niti na jedan od navedenih načina, pokrenut će se odgovarajući pravni postupak protiv Korisnika kartice.

XI IZGUBLJENA/UKRADENA MCB KARTICA ILI PIN

Korisnik MCB kartice obavezan je odmah prijaviti gubitak ili krađu kartice odnosno PIN-a autorizacijskom centru MBNet-a na broj +385 62 600 699, kako bi se blokiralo daljnje korištenje kartice. Gubitak ili krađu također je potrebno prijaviti Banci pisanim putem. Korisnik kartice snosi svu materijalnu i kaznenu odgovornost za troškove i štetu nastale njegovim neovlaštenim, zlonamjernim i prijevernim korištenjem Kartice. Ukradena kartica, osim fizičke krađe kartice, podrazumijeva i mogućnost krađe i zlouporabe podataka s Kartice i pridruženog PIN-a.

Za troškove nastale do trenutka prijave izgubljene ili ukradene Kartice u cijelosti odgovara Korisnik kartice ako je postupao protivno odredbama ovih Općih uvjeta poslovanja. Za troškove proizašle uporabom Kartice kod kojih se transakcija verificira PIN-om, nevisno o trenutku prijave izgubljene ili ukradene Kartice, Korisnik kartice odgovara u cijelosti, s obzirom na činjenicu da takvi troškovi proizlaze isključivo zbog krajnje nepažnje Korisnika kartice.

U slučaju zlouporabe ili sumnje na zlouporabu Korisnik kartice je obavezan sudjelovati u istrazi na zahtjev Banke i suglasan je s tim da Banka Korisničke račune podnese na grafološko vještačenje te da poduzme sve potrebne radnje u cilju utvrđivanja relevantnih činjenica.

Korisnik kartice ne odgovara za troškove nastale korištenjem ukradenih podataka s kartice i/ili PIN-a od strane treće osobe. Ako se ustanovi da nije došlo do neovlaštenog korištenja niti do zlouporabe Kartice od strane treće osobe, Korisnik kartice je obavezan podmiriti sve troškove i troškove istrage, uključujući i naknadu zbog neutemeljene reklamacije u skladu s Odlukom o naknadama Banke.

U slučaju da Korisnik Kartice pronađe Karticu nakon prijave gubitka/krađe MBNet autorizacijskom centru, Korisnik je dužan o tome obavijestiti Banku te odmah pronađenu

karticu prerezanu vratiti Banci. Nakon primitka pisane obavijesti o gubitku/krađi Kartice, Banka pokreće postupak izdavanja zamjenske Kartice. Trošak izdavanja zamjenske Kartice snosi Korisnik Kartice.

Korisnik MCS kartice snosi sav rizik za neovlašteno korištenje Kartice te je dužan pridržavati se mjera sigurnosti pri upotrebi Kartice.

Sve do tog trenutka Korisnik snosi troškove nastale korištenjem kartice. U slučaju da Korisnik kartice pronađe karticu nakon prijave gubitka/krađe MBNet autorizacijskom centru, Korisnik je dužan o tome obavijestiti Banku te odmah pronađenu karticu prerezanu vratiti Banci.

Nakon primitka pisane obavijesti o gubitku/krađi Kartice, Banka pokreće postupak izdavanja zamjenske Kartice. Trošak izdavanja zamjenske kartice snosi Korisnik kartice.

Osnovni Korisnik i Dodatni korisnici MCB kartice snose sav rizik za neovlašteno korištenje Kartice te su se dužni pridržavati mjera sigurnosti pri upotrebi kartice.

XII REKLAMACIJE

Za sve reklamacije i pitanja vezana uz MCB karticu Korisnik se može obratiti u najbližu poslovnicu, pisanim putem na adresu Veneto banka d.d., Draškovićeve 58, 10000 Zagreb ili na besplatni info telefon 0800/8881.

Korisnik kartice mora bez odgađanja provjeriti točnost i potpunost svih podataka o transakcijama danim u Obavijesti o učinjenim troškovima te bez odgađanja, a najkasnije u roku od 13 mjeseci od dana terećenja računa, uložiti eventualni prigovor odnosno reklamaciju pisanim putem u poslovnicu Banke. Propust roka za prigovor odnosno reklamaciju tumači se kao odobravanje točnosti i potpunosti svih podataka danih u Obavijesti o učinjenim troškovima.

U slučaju opravdanosti reklamacije Banka će u roku od sedam radnih dana od dana primitka pisane reklamacije postupiti u skladu sa zahtjevom Korisnika kartice i zakonskim odredbama, odnosno uredno izvršiti traženu transakciju ili izvršiti povrat iznosa pogrešno provedene transakcije.

Ako se utvrdi odgovornost Banke za neizvršenje i/ili nepravilno izvršenje transakcije i/ili za izvršenje neodobrene transakcije, Korisniku kartice će se bez odgađanja vratiti iznos neizvršene, nepravilno izvršene ili neodobrene transakcije i svi pripadajući troškovi koje je Korisnik kartice imao u vezi s tim i na koje ima pravo, a u slučaju izvršenja neodobrene transakcije s transakcijskog računa Korisnika kartice Banka će terećeni račun dovesti u stanje koje bi odgovaralo stanju tog računa da neodobrena transakcija nije bila izvršena.

Banka ne odgovara za iznos neizvršene, nepravilno izvršene ili neodobrene transakcije, za naknade i kamate u sljedećim slučajevima:

- ako je izvršenje neodobrene, neizvršene ili nepravilno izvršene transakcije posljedica iznimnih i nepredvidih okolnosti na koje Banka ne može utjecati ili usprkos svim nastojanjima ne uspije utjecati,
- ako je izvršenje neodobrene, neizvršene ili nepravilno izvršene transakcije posljedica obveze Banke koja proizlazi iz drugih za Banku obvezujućih propisa,
 - ako je izvršenje neodobrene, neizvršene ili nepravilno izvršene transakcije posljedica prijave Korisnika kartice ili ako Korisnik kartice slučajno ili zbog nemara nije ispunio svoju obvezu u vezi s platnim instrumentom,
 - ako je Banka izvršila neodobrenu transakciju, nepravilno izvršila transakciju ili nije izvršila transakciju na osnovi krivotvorenog ili promijenjenog naloga koji je Banci predao Korisnik kartice,
 - ako Korisnik kartice nije odmah bez odlaganja obavijestio Banku o neizvršenju, nepravilnom izvršenju ili izvršenju Banka ne preuzima odgovornost za kvalitetu roba i usluga kupljenih Karticom te neprihvaćanje kartice od strane prodajnog mjesta. Reklamacije vezane uz rok kupljene robe i usluge Korisnik rješava sa prodajnim mjestom.

Troškove za neopravdane reklamacije snosi Osnovni korisnik Kartice sukladno Odluci o naknadama Banke.

XIII POVJERLJIVOST I KORIŠTENJE OSOBNIH PODATAKA

Potpisom Ugovora i Pristupnice za MCB karticu Korisnik daje izričitu suglasnost Banci da poduzima sve radnje vezane uz obradu svih osobnih podataka koje je dostavio Banci, što obuhvaća i pravo na prikupljanje, spremanje, snimanje, organiziranje, uvid, korištenje i prijenos svih osobnih podataka za vrijeme korištenja .

Veneto banka d.d. je dužna s navedenim podacima postupati u skladu sa svojom zakonskom obvezom čuvanja tajnosti podataka za koje je saznala u poslovanju s klijentima, osiguravajući povjerljivost postupanja s tim podacima i punu zaštitu bankovne tajne na strani svih osoba kojima će u skladu s ovom suglasnošću biti omogućen pristup zaštićenim podacima, kao i njihovo korištenje isključivo u zakonite svrhe i ni na koji način koji bi se mogao smatrati suprotnim interesima ugovornih strana.

Potpisom Ugovora i Pristupnice za MCB karticu Korisnik potvrđuje da je obaviješten o namjeri korištenja osobnih podataka, uključujući i e-mail adresu, u svrhu izravnog marketinga te daje izričitu suglasnost Banci da mu se može obraćati pismenim putem, telefonom i elektroničkom poštom te da mu može dostavljati informativni i promotivni materijal.

XIV SUGLASNOST S OPĆIM UVJETIMA ZA IZDAVANJE I KORIŠTENJEM MASTERCARD BUSINESS CHARGE KARTICE

Banka može mijenjati Opće uvjete za izdavanje i korištenje MasterCard Business kartice sukladno poslovnoj politici Banke te važećim zakonskim propisima te Korisnik kartice prihvaća i sve naknadne izmjene i dopune Općih uvjeta.

Potpisivanjem Ugovora i Pristupnice za izdavanje MasterCard Business kartice Korisnik MCB kartice prihvaća Opće uvjete za izdavanje i korištenje MasterCard Business kartice te izjavljuje da je upoznat s pripadajućim odlukama Banke. Na sve što ovim Općim uvjetima nije regulirano primjenjuju se važeći zakonski propisi, osobito Zakon o platnom prometu u zemlji te Zakon o deviznom poslovanju, kao i normativni akti Banke koji reguliraju depozitne, kreditne, kartične transakcije i ostale oblike bankovnog poslovanja. Izdavanjem Kartice zaključen je Ugovor na neodređeno vrijeme.

Ovi Opći uvjeti poslovanja Veneto banke d.d. za izdavanje i korištenje MasterCard Business kartice i njegove izmjene i dopune dostupni su svim klijentima u svim poslovnim prostorijama Banke u kojima se posluje s klijentima te na internetskoj stranici Banke <http://www.venetobanka.hr>.

Banka će Korisniku kartice na njegov zahtjev osigurati ove Opće uvjete poslovanja, bez naknade.

Ovi Opći uvjeti poslovanja se donose na hrvatskom jeziku te se komunikacija u vrijeme trajanja ugovornog odnosa nastalog na temelju potpisivanja pristupnice odvija na hrvatskom jeziku.

XV IZMJENA OPĆIH UVJETA

O izmjenama i dopunama ovih Općih uvjeta poslovanja Banka obavještava Korisnika kartice putem Obavijesti o učinjenim troškovima, u poslovnica Banke, putem internetskog bankarstva ili drugim kanalima komunikacije dva mjeseca prije početka primjene tih izmjena i dopuna. Smatra se da je Korisnik kartice suglasan s izmjenama i dopunama ovih Općih uvjeta poslovanja ako do dana njihovog stupanja na snagu ne obavijesti Banku da ih ne prihvaća. Zaprimanjem obavijesti o neprihvatanju izmjena i dopuna ovih Općih uvjeta poslovanja, smatrat će se da je ugovor otkazan od strane Korisnika kartice, pa je Korisnik kartice dužan podmiriti cjelokupan iskorišteni iznos uključujući i sve nedospjele tražbine.

Danom stupanja na snagu ovih Općih uvjeta poslovanja prestaju vrijediti Opći uvjeti poslovanja Veneto banke d.d. za izdavanje i korištenje MasterCard Business charge kartice od 12.07.2010.

Ovi Opći uvjeti za izdavanje i korištenje MasterCard Business kartice primjenjuju se od 01.01.2011. godine.

XVI NADLEŽNOST U SLUČAJU SPORA

Za eventualne sporove iz ovog Ugovora utvrđuje se nadležnost suda u Zagrebu.